

Отчет за I полугодие 2025 года

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Натальинская средняя общеобразовательная школа"

(наименование образовательной организации)

Красноуфимский муниципальный округ Свердловской области

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
1.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о специальных условиях охраны здоровья	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о специальных условиях охраны здоровья	01.02.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	Размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информация о специальных условиях охраны здоровья в разделе "Специальные условия получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ"	01.02.2025
2.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	01.02.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	Размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информация о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в разделе "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда"	01.02.2025
3.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	01.02.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	Размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в разделе "ЭИОС (электронная информационно-образовательная среда)	01.02.2025

**II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность**

4.	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещениям учреждения	Разместить на каждом этаже здания поэтажные схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	01.09.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	
----	---	---	------------	---	--

**III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов**

5.	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов на прилегающей территории организации	01.09.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	
6.	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Заключить договор с организацией системы социальной защиты по предоставлению инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	15.05.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	Заключен Договор с организацией системы социальной защиты по предоставлению инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (Договор с ГБОУ СО "Центр "Эхо" № 38 от 15 мая 2025 г.)

**IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации**

7.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (12,06% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажа работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники специализированной охраны, секретарь учебной части, специалист по кадрам), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.	15.05.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	Организовано проведение инструктажа работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники специализированной охраны, секретарь учебной части, специалист по кадрам), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики
8.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (12,06% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Провести совещание с педагогическими работниками по актуализации действующего локально-нормативного документа образовательной организации "Кодекс профессиональной этики педагога". 2. Организовать проведение инструктажа "Нормы деловой этики" с педагогическими и иными работниками с периодичностью 1 раз в полугодие.	15.05.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	1. Проведено совещание с педагогическими работниками по актуализации действующего локально-нормативного документа образовательной организации "Кодекс профессиональной этики педагога" (протокол совещания № 6 от 18.02.2025 г). 2. Организовано проведение инструктажа с работниками "Нормы деловой этики".
9.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (6,12% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта).	15.05.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	Разработана памятка для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта), проведен инструктаж с работниками, предоставляющими информацию в дистанционном формате

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

10.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (16,31% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Провести мероприятие для родительской общественности "Общественная презентация достижений учащихся по итогам учебного года". 2. Освещение мероприятий школы через публикации на официальном сайте школы и странице сообщества МАОУ "Натальинская СОШ" в ВК. 3. Участие в федеральных и региональных конкурсах в рамках проекта "Навигаторы детства" ( в соответствии с планом работы на 2025 год)	01.06.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	1. Проведена общественная презентация достижений учащихся по итогам учебного года 27 мая 2025 г. (приказ № 01-10/93 от 15.05.2025 г "О проведении Общественной презентации достижений учащихся МАОУ "Натальинская СОШ" в 2024-2025 учебном году"). 2. В течение отчетного периода осуществлялось освещение мероприятий школы через публикации на сайте школы в разделе "Новости" и на официальной странице сообщества школы в ВК 3. Учащиеся школы при сопровождении советника директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО приняли участие в проекте "Навигаторы детства": обучающиеся участвовали в Флагманском проекте Движения Первых «Большая перемена»: команда школы участвовала в областном конкурсе на лучший Центр детских инициатив, др.	01.06.2025
11.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (11,35% от общего числа опрошенных респондентов)	Внести коррективы в график работы специалистов школы (педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, учитель-дефектолог); предусмотреть в графике их работы вечерние часы приема получателей услуг, в том числе часы работы в субботу.	10.03.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор	Внесены изменения в графики работы специалистов школы (приказ № 01-10/39а от 26 февраля 2025 г "Об изменении режима рабочего времени")	10.03.2025
12.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (11,35% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Провести косметический ремонт зданий. 2. Приобрести оборудование в кабинет химии, биологии, физики.	01.09.2025	Маркова Светлана Владимировна, директор		

Директор МАОУ «Натальинская СОШ»



*Handwritten signature*

С.В. Маркова