

**Отчет за 1-е полугодие 2025 года
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления
образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Саранинская средняя
общеобразовательная школа"**
(наименование образовательной организации)

Красноуфимский муниципальный округ Свердловской области
(наименование муниципального образования)

ИПН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди муниципальных образовательных организаций:

6619006961

90,9

813

674

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планоый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-код для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	01.02.2025	Дворникова Алла Егоровна, директор	Размещено на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-код для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице)	01.02.2025
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
2.	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Получить от главы сельского территориального отдела письмо о невозможности организации специального парковочного места	01.12.2025	Дворникова Алла Егоровна, директор		
3.	Отсутствие в образовательной организации смешанных кресел-колясок	Обеспечить наличие смешанного кресла-коляски	01.12.2025	Дворникова Алла Егоровна, директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации						
4.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (7,41% от общего числа опрошенных респондентов)	1) Разработать и утвердить инструкции регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги. 2) Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт. 3) Провести семинар на тему: "Соблюдение деловой этики сотрудников"	01.12.2025	Дворникова Алла Егоровна, директор		
5.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (10,19% от общего числа опрошенных респондентов)	1) Организовать ежеквартально проведение инструктажей, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Дворникова Алла Егоровна, директор		
6.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (4,11% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Дворникова Алла Егоровна, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
7.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (18,52% от общего числа опрошенных респондентов)	Проведение мероприятий, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: провести открытое отчетное мероприятие для родительской общественности по результатам участия в конкурсах федерального, регионального и муниципального уровней; еженедельно размещать публикации в на сайте школы и в группе вконтакте о деятельности ОО; создать школьную газету; участвовать в выездных мероприятиях.	30.04.2025	Дворникова Алла Егоровна, директор	Проведены мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: 1. открытое отчетное мероприятие для родительской общественности - Общешкольное родительское собрание (протокол 2 от 20.05.2024) Презентация "Итоги года: достижения учебной и воспитательной деятельности школы", Общешкольное родительское собрание (протокол 1 от 27.09.2024) Презентация "Деятельность ОО "Точка роста" 2. еженедельно размещается информация на сайте школы и в группе вконтакте о деятельности ОО (назначен ответственный за размещение приказ №65/20 от 30.08.2024 г.). 3. выпускается школьная газета (работает кружок "Журналистика"). 4. педагоги и учащиеся школы участвовали в выездных мероприятиях: Спартакиада школьников и работников ОО, фестивали ГТО, Шахматный турнир «КУБОК ЫЗОВА», Муниципальное мероприятие "Большая перемена: время новых возможностей", "Зарплата 2.0», ВСС «Миротворец», Территориальный конкурс естественно-научной направленности «Поделиться опытом» и др.	30.04.2025
8.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (12,04% от общего числа опрошенных респондентов)	Информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменяемых расписаниях. Информировать через электронный дневник, Сферум, родительские собрания	01.12.2025	Дворникова Алла Егоровна, директор		
9.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (14,81% от общего числа опрошенных респондентов)	Осуществить спортивный час школы по разным спортивным инвентарем. Организовать, как отдельное мероприятие обучающихся начальной школы.	01.12.2025	Дворникова Алла Егоровна, директор		

Директор МАОО «Саранинская СОШ»

А.В. Дворникова

