



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОУФИМСКИЙ ОКРУГ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2020 г. № 87
г. Красноуфимск

**О внесении изменений в
Административный регламент по
предоставлению муниципальной
услуги «Зачисление в
образовательную организацию на
территории МО Красноуфимский
округ»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации и представлении государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом N 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательную организацию» N 107 от 15.02.2012г., в соответствии с постановлением Правительства РФ от 13.06.2018 № 676, распоряжением Правительства Свердловской области от 22.02.2013г. № 1021-РП «Об организации перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид», Федеральным законом № 411 от 2 декабря 2019г. «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и руководствуясь ст. 26, 31 Устава Муниципального образования Красноуфимский округ

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в пункт 2.6 главы 2 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию на территории МО Красноуфимский округ» (Общие сведения о порядке получения муниципальной услуги), утвержденного постановлением

Администрации МО Красноуфимский округ от 28.04.2017 № 379, изменение, изложив его в следующей редакции:

«2.6. Получатели муниципальной услуги

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Образовательная организация вправе объявлять зачисление граждан только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

Образовательная организация обязана обеспечить зачисление всех граждан, проживающих на обслуживаемой им территории, определенной Постановлением Главы МО Красноуфимский округ, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, т.е. при наполняемости всех классов параллели не менее 25 обучающихся. В этом случае муниципальный отдел управления образованием МО Красноуфимский округ предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в образовательных организациях на территории района и обеспечивает прием детей.

Прием в образовательную организацию производится по месту фактического проживания ребенка. Отсутствие регистрации по месту жительства не может быть причиной отказа в приеме. Беженцы, вынужденные переселенцы, иностранные граждане, лица без гражданства пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

Не допускается:

- отказ в зачислении в образовательные организации в зависимости от расы, национальности, языка, пола, состояния здоровья, социального и имущественного положения, социального происхождения, отношения к религии, убеждений, партийной принадлежности, места жительства, наличия судимости; отсутствие регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации;

- зачисление на любую из ступеней общего образования на конкурсной основе;

- зачисление с установлением требования внесения денежных средств либо иного имущества в пользу ОО, а также определенной фиксированной платы за каждого обучающегося под видом добровольных пожертвований от его родителей (законных представителей).

Прием заявлений на обучение по основным образовательным программам и зачисление в образовательную организацию, как правило, производятся до начала учебного года.

Прием заявлений на обучение при переводе из других образовательных организаций возможен в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации.

Прием граждан из образовательных организаций профессионального образования в 11-й класс образовательной организации осуществляется не позднее, чем за три месяца до начала государственной (итоговой) аттестации.

Основанием для приема в образовательную организацию несовершеннолетнего гражданина является заявление его родителей (законных представителей) на обучение, совершеннолетнего гражданина – его личное заявление на обучение.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица организации, ответственного за прием документов, и печатью организации.

Срок рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о приеме в муниципальную образовательную организацию составляет 7 рабочих дней с момента предоставления необходимых документов.

При приеме детей в образовательную организацию администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку личных персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации организации, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального округа о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, образовательная организация размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте организации.

Прием в муниципальную общеобразовательную организацию оформляется приказом руководителя, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц организации не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте организации, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

Количество 1-х классов в общеобразовательной организации определяется с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и существующих нормативов финансирования. Предельная наполняемость классов устанавливается в количестве 25 обучающихся.

Обучение детей в ОО, реализующем программу начального общего образования, начинается с достижения ими возраста к 1 сентября учебного года 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательной организации для обучения в более раннем возрасте. В этом случае заявление родителями (законными представителями) согласовывается с руководителем муниципальной образовательной организации, в которую планируется зачислить ребенка, и подается родителями (законными представителями) в отдел управления образованием МО Красноуфимский округ. К заявлению прилагается копия медицинского документа об отсутствии противопоказаний к обучению в первом классе (заключение специалистов о готовности к обучению в школе, документы, подтверждающие личность заявителей (родителей или законных представителей), копия свидетельства о рождении ребенка. Срок рассмотрения заявления – 10 рабочих дней с момента поступления в отдел управления образованием.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс образовательной организации независимо от уровня их подготовки.

Прием детей, ранее посещавших подготовительные занятия, организованные образовательной организацией в качестве платных образовательных услуг, осуществляется на общих основаниях.

Прием заявлений в первый класс образовательной организации для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление оформляется приказом руководителя образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории МО Красноуфимский округ, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента

заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

Учащиеся, освоившие в полном объеме основные общеобразовательные программы учебного года, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других образовательных организаций продолжают получать образование в следующем классе.

При переводе ребенка в следующий класс, представление заявления его родителей (законных представителей) или каких-либо иных документов не требуется.

Предоставление муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию на территории МО Красноуфимский округ» осуществляют ответственные сотрудники образовательной организации, определенные приказом директора школы или ответственные лица Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» либо филиалы Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» (далее - МФЦ).

График работы филиала ГБУ «МФЦ»: с понедельника по четверг с 9.00 до 20.00 без перерыва, пятница с 9.00 до 18.00 без перерыва».

В части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и настоящему регламенту, образовательная организация имеет право самостоятельно конкретизировать порядок зачисления граждан уставом и локальными нормативными актами».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Муниципального образования Красноуфимский округ и опубликовать в газете «Вперёд».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Муниципального образования Красноуфимский округ по социальным вопросам Родионова Р.В.

Глава Муниципального образования
Красноуфимский округ



О.В. Ряписов